

## R8 糸魚川旅行商品造成助成金概要

### 〈目的〉

全国の旅行代理店/学校様対象に糸魚川へのご送客・ご宿泊で以下の条件を満たす場合、貸切バス代等を助成いたします。

### 〈支援条件〉

- 1 令和8年4月1日～令和9年3月31日までに実施される募集型企画旅行・受注型企画旅行・学校行事であること。
- 2 旅行開始2週間前までに所定の申請書で申請を行い受理された団体であること。
- 3 同一旅行における実際の参加人員(バス乗務員・添乗員除く)が10名以上であること。

### 〈助成内容〉

#### 上限額(1事業所あたり合計20万円)

内容		支援額	
A	観光施設 貸切バスを利用し指定する有料観光施設を30分以上滞在する場合	10,000円	バス1台あたり
B	飲食施設 貸切バスを利用し指定する飲食施設で 1人当たり1,000円(税抜)以上の食事利用をする場合	20,000円	バス1台あたり
C	宿泊施設 貸切バスを利用し指定する宿泊施設に宿泊する場合	20,000円	バス1台あたり
D	教育旅行 教育旅行で指定するホテル、旅館、民宿に宿泊する場合 (引率者含む)	2,000円	1人泊あたり

※ CとDの併用不可

### 〈申請手続きについて〉

- ・旅行開始日の2週間前までに、申請書および旅行行程表をメールにて提出してください。
- ・ツアー出発日ごとに1枚の申請書が必要です。複数の出発日を1枚にまとめた申請はできません。
- ・申請書は、糸魚川市観光協会の営業時間内に到着した順に受付します。  
内容を確認の上、受付番号を記入し、メールにて返信いたします。
- ・受付は先着順とし、予算額に達した時点で受付を終了します。
- ・申請受付期間は令和9年1月31日までです(ただし、予算に達し次第受付終了)。

### 〈旅行終了後の報告書類提出について〉

- ・旅行帰着日から30日以内に、申請書・振込口座報告書・最終日程表・利用施設の領収書のコピーをメールにて提出してください。30日以内に報告がない場合は、申請取消扱いとなりますので、あらかじめご了承ください。
- ・郵送による原本の提出や、申請書への押印は不要です。
- ・不催行(旅行の未実施)の場合は助成対象外となります。

### 〈中止・不催行の連絡〉

- ・交付決定後にツアーが中止、不催行の場合は必ず糸魚川市観光協会までご連絡ください。

### 〈お支払い手続きについて〉

- ・提出された報告書類の内容を確認後、当協会指定の振込日に申請者が指定した口座へ補助金を振り込みます。
- ・原則として、報告書類は月末締め、翌月25日払いとなります。

### 〈お問い合わせ・申請先〉

観光地域づくり法人(DMO)一般社団法人糸魚川市観光協会  
〒941-0061 新潟県糸魚川市大町1-7-47 糸魚川ジオステーションジオパル  
Tel:025-555-7344 Fax:025-555-7364 E-mail:itoigawa-kanko@ae.wakwak.com  
営業時間:平日8:30~17:15(土日祝日休業)

## 糸魚川市観光協会が指定する施設

A	フォッサマグナミュージアム 長者ヶ原遺跡・考古館	玉翠園・谷村美術館 翡翠園	糸魚川市歴史民俗資料館 塩の道資料館
B	あおい食堂 居酒屋正三楼 居酒屋つるまる そば処泉家 琴ざわそば 海鮮料理あすか 割烹 倉また かんのや いっさく奴奈川店 アンフィードリヨン	四季咲和房いち 重寿し 食事処 大瀬 すし活 寿司割烹 志乃 漁場傳兵 漁師の店 煌凜丸 すし廣 膳処くろひめ そば処 金七	春よし プオーノ あげ藤 リーフキッチン(道の駅マリンドリーム能生) 夕路駅前店 シーサイド磯貝 月徳飯店 日本料理鶴来家 えちごトキめきリゾート雪月花 高浪の池高原交流センター
C	雨飾山荘 笹倉温泉 龍雲荘 蓮華温泉ロッジ 糸魚川温泉 ホテル國富アネックス 姫川温泉 ホテル國富翠泉閣 ホテルホワイトクリフ ひすいの宿たつみ ペンション・クルー	ホテル糸魚川インター ホテルあびや ホテルルートイン糸魚川 ビジネスホテル ジオパーク なかため旅館 玉屋旅館 ミナト旅館 坂中屋旅館	柵口温泉対岳荘 玉屋旅館 柵口温泉山城屋 長者温泉ゆとり館 親不知交流センターまるたん坊 親不知観光ホテル 河な美旅館 たか松旅館

- ・10名以上の受け入れが可能な施設を記載しています(団体対応不可の施設もございます)。記載のない施設についてはお問合せ下さい。
- ・フォッサマグナパークや親不知コミュニティロードなど立ち寄りだけの観光スポットは助成対象外です。

## R8 糸魚川旅行商品造成助成金申請書

- ・概要にて詳細を確認のうえ申請をお願いいたします。
- ・ツアー出発日ごとに1枚の申請書が必要です。1枚にまとめて申請は不可となります。

申請日	年 月 日		
旅行者名 または学校名			
所在地			
TEL		FAX	
メールアドレス			
担当者名			

旅行期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) 日間			
団体名				
利用バス会社		参加人数		名

### 〈内容・助成額〉

内容			支援額	
A	観光施設	貸切バスを利用し指定する有料観光施設を30分以上滞在する場合	10,000円	バス1台あたり
B	飲食施設	貸切バスを利用し指定する飲食施設で1人当たり1,000円(税抜)以上の食事利用をする場合	20,000円	バス1台あたり
C	宿泊施設	貸切バスを利用し指定する宿泊施設に宿泊する場合	20,000円	バス1台あたり
D	教育旅行	教育旅行で指定するホテル、旅館、民宿に宿泊する場合(引率者含む)	2,000円	1人泊あたり

※ CとDの併用不可 ※上限額:1事業所あたり合計20万円

### 〈申請内容〉

A	10,000円 ×	台	=	
B	20,000円 ×	台	=	
C	20,000円 ×	台	=	
E	2,000円 × (	名 + 引率	名) ×	泊
<b>助成金額合計</b>				<b>0</b>

### 〈支援申請受付確認書〉

- 支援申請書を確認に受領いたしました。
- 支援適用条件を満たさない為、受付不可です。
- 事業者枠満額のため保留

受付日

担当

受付No.

--

## R8系魚川旅行商品造成助成金 口座報告書

### 〈支払い手続きに必要な確認書類〉

- ①支援申請受付確認書(受付番号記載のもの) ②支援金振込口座報告書 ③最終日程表  
④利用施設の領収書のコピー

### 〈申請者名〉

申請日			
申請旅行業者名 (支店名)			
所在地			
TEL		FAX	
担当者名		e-mail	

### 〈口座番号〉

銀行名			支店名	
種別	普通・当座	番号		
口座名義	(カタカナ)			

支援金額合計	
--------	--

処理日	担当者

振込予定日